

# Groupe de recherche sur l'Antiquité

## Consignes à l'usage des étudiants rédacteurs de comptes rendus pour la chronique *Littérature et histoire du christianisme ancien*

### Adresse bibliographique

Respectez la présentation de la *Chronique* (voir un numéro du *LTP* à la bibliothèque) : nom de l'auteur en petites majuscules, titre en gras, collection entre parenthèses après le nom de l'éditeur, numéro de la collection, nombre de pages, où mettre un point et où une virgule, etc.

### Longueur

Pas plus de 1000 mots. Pour un livre de moins de 200 pages, 500 mots doivent suffire. Nous recevons plusieurs livres par an, mais ne faisons qu'une ou deux *Chroniques*, qui ne doivent pas prendre toutes les pages du *LTP*.

### Contenu

Le compte rendu doit être critique, c'est-à-dire pas seulement un résumé détaillé du livre. Il doit discuter la thèse de l'auteur, la qualité de la recherche et de la langue, s'il s'agit d'une traduction.

Inutile de répéter les informations qui se trouvent déjà dans l'adresse bibliographique.

Utilisez un plan sommaire, facile à suivre : contexte, présentation de la thèse, grandes divisions, critique = points faibles, points forts + appréciation personnelle. Il est toujours bon, même si on a déjà fait des comptes rendus, de relire occasionnellement le chapitre sur le compte rendu critique de J. Létourneau, *Le coffre à outils du chercheur débutant*, Toronto, Oxford University Press, 1989, pp. 2-14.

### Rédaction

Relisez-vous ou faites-vous corriger si vous n'êtes pas sûr de votre français : mon travail n'est pas de vous corriger, mais de vérifier que rien ne manque et d'éliminer les coquilles.

### Questions

Eric Crégheur — eric.cregheur@ftsr.ulaval.ca